

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Kaišiadorių greitosios
Medicinos pagalbos stoties direktoriaus
2014-02-17 įsakymu Nr. V-

KORUPCIJOS PREVENCIJOS VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE KAIŠIADORIŲ GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTYJE 2014–2016 M. PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos 2014-2016 m. programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę VšĮ Kaišiadorių greitosios medicinos pagalbos stotyje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2011-2014 programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 (Žin., 2002, Nr. 10-355, 2011, Nr. 77-3727), Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2006, Nr. 77-2975), Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu (Žin., 1997, Nr. 67-1659; 2000, Nr. 18-431), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 98-4339), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ir savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 83-3015), Lietuvos Respublikos baudžiamuoju kodeksu (Žin., 2000, Nr. 89-2741), Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybių įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 60-2877) ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1262 „Dėl šakinės korupcijos sveikatos sistemoje 2014-2016 m. programos patvirtinimo“

3. Programoje vartojamos sąvokos

Korupcija - valstybės tarnautojo arba jam prilyginto asmens tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas valstybės tarnautojui, jam prilygintam asmeniui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant nurodytas veikas.

Korupcijos pasireiškimo tikimybė – prielaida, kad tam tikri įstaigos veiklą veikiantys išoriniai ir vidiniai ir individualūs rizikos veiksniai sudarys galimybes atsirasti korupcijai.

Korupcijos rizikos veiksniai – sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, galinčios sudaryti prielaidas korupcijai.

Įgalioti subjektai – įstaigos vadovai, struktūriniai padaliniai arba asmenys, valstybės ar savivaldybės įstaigos vadovo įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.

4. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

5. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą VŠĮ Kaišiadorių greitiosios medicinos pagalbos stotyje (toliau – priemonių planas). Programos priemonės nuosekliai siejamos su socialinių, ekonominių, sveikatos sistemos valdymo problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos šaltinių, kartu ginant visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves bei viešąjį interesą.

6. Programa įgyvendinama sėkmingai, jei programos iškeltiems uždaviniams įgyvendinti aktyviai dalyvauja visuomenė, įstaiga organizuoja anketinę pacientų apklausą.

II. KORUPCIJOS SITUACIJOS ANALIZĖ VŠĮ KAIŠIADORIŲ GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTYJE

7. Už korupcijos prevenciją VŠĮ Kaišiadorių greitiosios medicinos pagalbos stotyje atsakingas direktorius Juozas Matulevičius.

8. Korupcijos komisijos nariai turi teisę gauti reikiamą informaciją iš įstaigos administracijos, kviesti į pasitarimus gydymo, slaugos, etikos, darbo tarybos narius, keisti informaciją su kitomis ASPĮ. Antikorupcijos, darbo tarybos komisijos nariai turi teisę gauti informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus, dalyvauti posėdžiuose, gauti paaiškinimus iš viešųjų pirkimų dokumentacijos rengėjų.

9. Įstaigos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

9.1. prekių ir paslaugų viešieji pirkimai;

9.2. nelegalūs mokėjimai teikiant mokamas ir apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams.

9.3. įstaigos biudžeto lėšų tikslingas ir racionalus panaudojimas, užtikrinantis teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę.

10. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos, galimos korupcijos įstaigoje pasekmė:

10.1. pablogės teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybė bei paslaugų prieinamumas;

10.2. sumažės pacientų pasitikėjimas įstaigos teikiamomis sveikatos priežiūros paslaugomis;

10.3. pablogės viešojo administravimo kokybė ir užsimegs farmacijos bei kitų įmonių, prekiaujančių medicinos prekėmis ir prietaisais, ryšiai su korumpuotais įstaigos darbuotojais.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. **Programos tikslas** – išaiškinti ir šalinti korupcijos įstaigoje prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigos bei jos darbuotojų veiklą

12. **Programos uždavinys** – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos įstaigai, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms sveikatos priežiūros

paslaugoms teikti, pacientų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis įstaigos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

13. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti numatoma:

13.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos įstaigoje programos priemonių įgyvendinimą;

13.2. nustatyti veiklos sritis įstaigoje, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti, teikti siūlymus darbo organizavimo tobulinimui;

13.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

13.4. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;

13.5. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

13.6. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų įstaigoje;

13.7. visokeriopa ginti paciento teises ir laisves, įstaigos darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos.

13.8. ugdyti antikorupcinę kultūrą įstaigoje.

14. Įstaigoje numatyti veiklos sritis, kuriose galima didesnė tikimybė pasireikšti korupcijai.

15. Sukurti efektyvų kontrolės ir reagavimo į korupcijos apraiškas mechanizmą.

16. Siekiant sėkmingai vykdyti Korupcijos prevencijos programos nuostatas, tikslinga paskirti asmenį, kuriam pavedama vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.

17. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės:

17.1. korupcijos rizikos analizė įstaigoje;

17.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;

17.3. įstaigos darbuotojų mokymas ir informavimas apie Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą įstaigoje;

17.4. nustatytų korupcijos atvejų paviėšinimas.

18. Korupcijos rizikos analizė:

18.1. atlieka įstaigos vadovo įgaliotas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę;

18.2. įstaigos veiksmų seka, nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę, išdėstyta programos priede programos įgyvendinimo priemonių plane.

19. Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano rengimas įstaigoje:

19.1. įstaiga parengia Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą;

19.2. parengtą Korupcijos prevencijos programą nustatytais terminais pateikia įstaigos steigėjams. Terminai nurodyti programos priede „Programos įgyvendinimo priemonių plane“.

20. Antikorupcinis švietimas:

20.1. antikorupcinis ugdymas yra neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją;

20.2. įstaigos internetiniame puslapyje skelbti informaciją apie įstaigos veiklą, įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo planą;

20.3. sudaryti galimybę piliečiams, pastebėjusiems korupcijos požymių, netinkamo pareigų atlikimo, elgesio ir aplaidumo įstaigos darbuotojų veiksmuose, pranešti apie tai el. paštu;

20.4. įstaigos interneto svetainės puslapyje skelbti elektroninio pašto adresą bei telefono numerį, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su įstaigos veikla.

21. Nustatytų korupcijos atvejų paviškinimas:

21.1. įstaiga iškart privalo pavišinti nustatytus korupcijos atvejus;

21.2. įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigos darbuotojams pareikštus įtarimus, padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.

IV. INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKĄ, KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

22. Siekiant veiksmingai iširti korupcinius teisės pažeidimus, būtina:

22.1. sudaryti sąlygas darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos, įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

22.2. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos, išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją. Kasmet analizuoti iš fizinių ir juridinių asmenų gaunamus skundus;

22.3. gavus informaciją dėl galimų korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

V. SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

23. Programa siekiama tokių rezultatų:

23.1. sumažinti korupcijos pasireiškinimo tikimybę;

23.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

23.3. pagerinti korupcijos prevencijos įstaigoje organizavimą;

23.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga.

24. Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė turi būti vertinami pagal šiuos rodiklius:

24.1. atliktų korupcijos pasireiškinimo tikimybės vertinimų skaičių;

24.2. atliktų teminių korupcijos prevencijos analizių skaičių;

24.3. įvykdytų programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičių;

24.4. neįvykdytų programos priemonių plano priemonių skaičių;

24.5. priemonių plano įgyvendinimą nustatytais terminais;

24.6. oficialaus pranešimo apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santyki;

24.7. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus santyki.

VI. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

25. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas programos priemonių įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

26. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Planas tvirtinamas ir atnaujinamas įstaigos vadovo įsakymu.

27. Įstaigos korupcijos prevencijos programos priemonių planas turi būti suderintas su įstaigos veiklos planu, jis neturi prieštarauti programos tikslams, uždaviniams ir priemonėms.
